

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФГАОУ ВО «КРЫМСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
имени В.И.ВЕРНАДСКОГО»

**Методические рекомендации
по предоставлению государственной услуги
по присвоению ученых званий профессора
и доцента по научной специальности**

Настоящие методические рекомендации будут полезны ученым секретарям и соискателям ученых званий профессора и доцента. В их основу положено действующее «Положение о присвоении ученых званий», утверждённое постановлением Правительства РФ от 20 октября 2023 г. № 1746 (далее – Положение). Формы документов приводятся в соответствии с «Административным регламентом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента» (далее – Регламент) приказ Министерства образования и науки №268 от 02 марта 2020 г.

Рекомендовано к печати Ученым советом ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» от 29 октября 2020 года (протокол №13).

Составитель: Митрохина Леся Михайловна, ученый секретарь ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского».

ОГЛАВЛЕНИЕ

Введение.....	4
1. Требования к соискателю ученого звания.....	5
1.1. Профессор	5
1.2. Доцент	6
2. Критерии присвоения ученых званий в области физической культуры и спорта и требования к лицам, претендующим на присвоение ученых званий в области физической культуры и спорта.....	8
2.1. Профессор.....	8
2.2. Доцент.....	10
3. Критерии присвоения ученых званий в области искусства и требования к лицам, претендующим на присвоение ученых званий в области искусства.....	11
3.1. Профессор.....	11
3.2. Доцент.....	13
4. Процедура представления соискателя к присвоению ученого звания.....	14
5. Оформление и выдача аттестатов профессора или доцента.....	17
6. Приложения (образцы документов).....	18
7. Ответы на часто задаваемые вопросы.....	56

Введение

На ученое звание профессора/доцента может претендовать физическое лицо (далее – соискатель), желающее получить документ государственного образца об ученном звании. Соискатель должен отвечать требованиям, установленным Положением о присвоении ученых званий.

Заявителем выступает Ученый совет Университета (далее – высшее учебное заведение). Ученый совет действует в организации, в которой соискатель работает по трудовому договору.

Если заявителем выступает Ученый (научно-технический) совет организации, где работает соискатель по совместительству, дополнительно предоставляется решение Ученого совета по вопросу о рекомендации соискателя на присвоение ученого звания с основного места работы, если основным местом работы является организация, в которой соискатель ведет педагогическую деятельность (при наличии Ученого совета в указанной организации).

Ученые звания профессора и доцента работникам ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» присваиваются по научным специальностям в соответствии с утвержденным Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 N 118 "Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. N 1093" (Зарегистрировано в Минюсте России 06.04.2021 N 62998).

Ученые звания присваиваются работникам, осуществляющим педагогическую и научную (научно-исследовательскую) деятельность, обладающим высоким педагогическим мастерством, имеющим глубокие профессиональные знания и научные достижения, по аттестационным документам, представленным Учеными советами этих организаций.

Решение Ученого совета о представлении к присвоению ученого звания принимается тайным голосованием. Заседание Ученого совета считается правомочным, если в его работе принимают участие не менее двух третей членов Ученого совета. Решение Ученого совета принимается не менее чем двумя третями членов совета, присутствующих на заседании.

Ученые звания профессора и доцента присваиваются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. Соискателям, которым присвоено ученое звание профессора или доцента, выдается соответствующий аттестат единого государственного образца.

1. Требования к соискателю ученого звания

Ученые звания присваиваются по научным специальностям в соответствии с номенклатурой специальностей научных работников, которая утверждается Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее - научные специальности).

Ученые звания профессора и доцента присваивается научному или научно-педагогическому работнику, претендующему на присвоение ученого звания, если он на день представления аттестационного дела в Ученый совет Университета удовлетворяет соответствующим требованиям.

1.1. Профессор

Ученое звание профессора присваивается научному или научно-педагогическому работнику, претендующему на присвоение ученого звания, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

- имеет опубликованные учебные издания и научные труды, а также читает курс лекций на высоком профессиональном уровне;
- имеет ученую степень доктора наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, признаваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктора наук;
- работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания, и замещает в ней:

должность профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, или заместителя руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической работе) филиала или структурного подразделения организации, ректора, первого проректора, проректора, главного научного сотрудника, или заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) – в отношении работника образовательной организации высшего образования, реализующей образовательные программы высшего образования, имеющие государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования, а также организации дополнительного профессионального образования, реализующей программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования.

Критериями присвоения ученого звания профессора являются:

- наличие стажа непрерывной работы (непрерывной военной или приравненной к ней службы по контракту, службы в органах внутренних дел Российской Федерации) в указанных выше должностях не менее **двух лет**;
- осуществление педагогической деятельности не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по образовательным программам высшего образования и (или) дополнительного профессионального образования по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в организации, представившей его к присвоению ученого звания;
- наличие стажа научной и педагогической деятельности не менее **десяти лет** в организациях, в том числе не менее **пяти лет** стажа педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;
- имеет ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло **не менее 3 лет**.
- подготовка в качестве научного руководителя или научного консультанта **не менее трех** лиц, которым присуждены ученые степени, при этом тема диссертации хотя бы одного соискателя соответствует научной специальности, указанной в аттестационном деле;
- наличие не менее **пятидесяти** опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние **5 лет** по научной специальности, указанной в аттестационном деле должно быть опубликовано не менее **3 учебных изданий и не менее 5 научных трудов**. Научные труды должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, требования к которым и правила формирования в уведомительном порядке перечня которых устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации. К учебным изданиям приравниваются учебные курсы, реализуемые с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещенные на официальных сайтах организаций, образовательных платформах, доступ к которым предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет", направленные на обеспечение достижения обучающимися определенных результатов обучения, общая трудоемкость которых составляет не менее 1 зачетной единицы (далее - онлайн-курсы), разработанные соискателем ученого звания и используемые в образовательном процессе. На научные работы, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом

тайну, требования об их публикации в рецензируемых изданиях не распространяются;

– наличие учебника (учебного пособия), автором которого является соискатель ученого звания, или наличие не менее **3 учебников** (учебных пособий), соавтором которых является соискатель ученого звания, изданных за последние **10 лет** по научной специальности, указанной в аттестационном деле.

1.2. Доцент

Ученое звание доцента присваивается научному или научно-педагогическому работнику, претендующему на присвоение ученого звания, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

– имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне; имеет ученую степень доктора наук или кандидата наук либо ученую степень, полученную в иностранном государстве, приравниваемую в Российской Федерации, обладателю которой предоставлены те же академические и (или) профессиональные права, что и доктору или кандидату наук;

– работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания, и замещает в ней:

должность доцента, должность профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя по научной (научно-исследовательской, учебной, учебно-методической работе) структурного подразделения (филиала) университета этой организации, ректора, первого проректора, проректора, старшего научного сотрудника, ведущего научного сотрудника, главного научного сотрудника или заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским или опытно-конструкторским отделом (отделением, сектором, лабораторией) – в отношении работника образовательной организации высшего образования, реализующей образовательные программы высшего образования, имеющего государственную аккредитацию, и (или) программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования, а также организации дополнительного профессионального образования, реализующей программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки на базе высшего образования.

Критериями присвоения ученого звания доцента являются:

– наличие стажа непрерывной работы (непрерывной военной или иной приравненной к ней службы по контракту, службы в органах внутренних дел Российской Федерации) **не менее 2 лет** в вышеперечисленных должностях;

– осуществление педагогической деятельности не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по научной специальности, указанной в аттестационном деле, в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;

– наличие стажа научной и педагогической работы не менее **пяти лет** в организациях, в том числе не менее **трех лет** стажа педагогической работы по научной специальности, указанной в аттестационном деле;

– наличие не менее **двадцати** опубликованных учебных изданий и научных трудов (в том числе в соавторстве), включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, которые используются в образовательном процессе. При этом за последние **3 года** должно быть опубликовано не менее **2 учебных изданий** и не менее **3 научных трудов** по научной специальности, указанной в аттестационном деле. Научные труды публикуются в рецензируемых научных изданиях. К учебным изданиям приравниваются онлайн-курсы, разработанные соискателем ученого звания и используемые в образовательном процессе. На научные работы, содержащие сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну, требования об их публикации в рецензируемых изданиях не распространяются. С Перечнем рецензируемых научных изданий, в которых должны быть опубликованы основные научные результаты можно ознакомиться на сайте ВАК РФ <https://vak.minobrnauki.gov.ru> (актуальным на момент подачи документов в Ученый совет).

Важно! Перед публикацией научной статьи в журнале из перечня ВАК, убедитесь в том, что он соответствует Вашей научной специальности. Например, в журнале «Ученые записки Крымского федерального университета имени В.И. Вернадского. Философия. Политология. Культурология» в Перечень ВАК входят такие научные специальности: 09.00.01 – Онтология и теория познания (философские науки), 09.00.11 – Социальная философия (философские науки), 09.00.13 – Философская антропология, философия культуры (философские науки), 23.00.02 – Политические институты, процессы и технологии (политические науки), 23.00.04 – Политические проблемы международных отношений, глобального и регионального развития (политические науки), 24.00.01 – Теория и история культуры (философские науки), следовательно, если Ваша научная специальность 24.00.01 – Теория и история культуры (**культурология**), то данный журнал Вам не подходит.

2. Требования к лицам, претендующим на присвоение ученых званий в области физической культуры и спорта

2.1. Ученое звание профессора в области физической культуры и спорта присваивается по научным специальностям соискателю ученого звания, не обладающему ученой степенью доктора наук, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

- имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;
- работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;
- замещает должность профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя филиала или института организации, представляющей его к присвоению ученого звания, ректора или первого проректора, проректора либо должность начальника кафедры или заместителя начальника кафедры, либо должность директора, заместителя директора, главного научного сотрудника или заведующего (начальника), заместителя заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским отделом (отделением, сектором, лабораторией), руководителя или заместителя руководителя (по научной, научно-исследовательской, учебной, учебно-методической работе) филиала организации, представляющей его к присвоению ученого звания, либо должность, включенную в перечень, утверждаемый руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба или иная приравненная к ней служба, руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел;
- имеет ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло **не менее трех лет**.

Критериями присвоения ученого звания профессора в области физической культуры и спорта являются:

- наличие стажа непрерывной работы не менее **двух лет** в должностях, указанных четвертом абзаце данного пункта;
- осуществление педагогической деятельности не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по направлению физической

культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, в организации, представляющей к присвоению ученого звания;

– наличие стажа педагогической работы не менее **десяти лет** в организациях, в том числе не менее **трех лет** стажа педагогической работы по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;

– наличие титула чемпиона, призера Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов или почетное звание Российской Федерации, бывшего СССР или бывших союзных республик, международного почетного звания или премии в области физической культуры и спорта;

– подготовка **не менее трех** чемпионов или призеров Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, или являются авторами (соавторами) опубликованного за последние **десять лет** учебника (учебного пособия) по научной специальности, указанной в аттестационном деле;

– наличие не менее **пяти** научных трудов и учебных изданий (в том числе в соавторстве) по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, опубликованных за последние **пять лет**.

2.2. Ученое звание доцента в области физической культуры и спорта присваивается по научным специальностям соискателю ученого звания, не обладающему ученой степенью доктора наук, кандидата наук, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

– имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;

– работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;

– замещает должность доцента, профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя филиала или института организации, представляющей его к присвоению ученого звания, первого проректора, проректора или ректора, либо должность начальника кафедры или заместителя начальника кафедры, либо должность директора, заместителя директора, главного научного сотрудника, ведущего научного сотрудника или заведующего (начальника), заместителя заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским отделом (отделением, сектором, лабораторией), руководителя или заместителя руководителя (по

научной, научно-исследовательской, учебной, учебно-методической работе) филиала организации, представляющей его к присвоению ученого звания, либо должность, включенную в перечень, утверждаемый руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба или иная приравненная к ней служба, руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Критериями присвоения ученого звания доцента в области физической культуры и спорта являются:

– наличие стажа непрерывной работы не менее **2 лет** в должностях, указанных в предыдущем абзаце настоящего Положения;

– осуществление педагогической деятельности не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, в организации, представляющей к присвоению ученого звания;

– наличие стажа педагогической работы **не менее пяти лет** в организациях, из них **не менее трех лет** стажа педагогической работы по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;

– наличие титула чемпиона, призера Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов или почетное звание Российской Федерации, бывшего СССР или бывших союзных республик, международного почетного звания или премии в области физической культуры и спорта либо подготовка не менее одного чемпиона или призера Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионата мира, Европы, Российской Федерации, национального чемпионата по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле;

– наличие **не менее трех опубликованных (в том числе в соавторстве) за последние 5 лет** учебных изданий и научных трудов по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле.

3. Требования к лицам, претендующим на присвоение ученых званий в области искусства

3.1. Ученое звание профессора в области искусства по научным специальностям присваивается соискателю ученого звания, не обладающему ученой степенью доктора наук, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

- имеет опубликованные учебные издания и научные работы, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;

- имеет высшее образование;

- удостоен почетного звания Российской Федерации, бывшего Советского союза или бывших советских республик (народного артиста, народного художника, народного архитектора, заслуженного деятеля искусств, заслуженного артиста, заслуженного художника, заслуженного архитектора) или является лауреатом (дипломантом) не менее 2 международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, указанному в аттестационном деле, (при этом звание лауреата (дипломанта) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей учитывается в том случае, если оно было получено в период обучения соискателя ученого звания в образовательной организации высшего образования или по ее окончании);

- работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;

- замещает должность профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя филиала или института организации, представляющей его к присвоению ученого звания, первого проректора, проректора или ректора, либо должность начальника кафедры или заместителя начальника кафедры, либо должность директора, заместителя директора, главного научного сотрудника или заведующего (начальника), заместителя заведующего (начальника) научным, научно-исследовательским отделом (отделением, сектором, лабораторией), руководителя или заместителя руководителя (по научной, научно-исследовательской, учебной, учебно-методической работе) филиала организации, представляющей его к присвоению ученого звания, либо должность, включенную в перечень, утверждаемый руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная служба или иная приравненная к ней служба, руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

- имеет ученое звание доцента, со дня присвоения которого прошло **не менее трех лет**.

Критериями присвоения ученого звания профессора в области искусства являются:

- наличие стажа непрерывной работы не менее 2 лет в указанных выше должностях;

– осуществление педагогической деятельности не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по направлению искусства указанному в аттестационном деле, в организации, представляющей к присвоению ученого звания;

– наличие стажа педагогической работы не менее **десяти лет** в организациях, в том числе не менее **трех лет** стажа педагогической работы по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

– подготовка после присвоения ученого звания доцента **не менее трех лауреатов (дипломантов) международных и (или) всероссийских конкурсов, выставок или фестивалей** по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

– наличие после присвоения ученого звания доцента не менее **трех опубликованных научных трудов** и учебных изданий (в том числе и в соавторстве) и не менее 10 творческих работ по направлению искусства, указанному в аттестационном деле.

3.2. Ученое звание доцента в области искусства по научным специальностям присваивается соискателю ученого звания, не обладающему ученой степенью доктора наук, кандидата наук, если он на день представления аттестационного дела в совет организации удовлетворяет следующим требованиям:

а) имеет опубликованные учебные издания и научные труды, читает курс лекций или проводит иные занятия на высоком профессиональном уровне;

б) имеет высшее образование;

в) удостоен почетного звания Российской Федерации, бывшего Союза ССР или бывших союзных республик (народного артиста, народного художника, народного архитектора, заслуженного деятеля искусств, заслуженного артиста, заслуженного художника, заслуженного архитектора, заслуженного работника культуры) или является лауреатом (дипломантом) не менее 2 международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, указанному в аттестационном деле (при этом звание лауреата (дипломанта) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей учитывается в том случае, если оно было получено в период обучения соискателя ученого звания в образовательной организации высшего образования или по ее окончании);

г) работает по трудовому договору в организации, представляющей его к присвоению ученого звания;

д) замещает должность доцента, профессора, заведующего кафедрой, декана факультета, руководителя или заместителя руководителя филиала или

института организации, представляющей его к присвоению ученого звания, первого проректора, проректора, ректора, директора, заместителя директора, должность начальника кафедры или заместителя начальника кафедры либо должность, включенную в перечень, утверждаемый руководителем федерального органа исполнительной власти, в котором федеральным законом предусмотрена военная или иная приравненная к ней служба, руководителем федерального органа исполнительной власти в сфере внутренних дел.

Критериями присвоения ученого звания доцента в области искусства являются:

– наличие стажа непрерывной работы в выше указанных должностях **не менее двух лет;**

- осуществление педагогической деятельности не менее чем на **0,25 ставки** (в том числе на условиях совместительства) по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

- наличие стажа педагогической работы **не менее пяти лет** в организациях, в том числе **не менее трех лет** стажа педагогической работы по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

- подготовка не менее **двух лиц**, являющихся лауреатами (дипломантами) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, указанному в аттестационном деле;

- наличие **не менее двух опубликованных научных трудов и учебно-методических изданий** (в том числе в соавторстве) и **не менее семи творческих работ** по направлению искусства, указанному в аттестационном деле.

4. Процедура представления соискателя к присвоению ученого звания

1. Соискатель ученого звания профессора и доцента по научной специальности формирует пакет документов в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 10.12.2013 №1139 «О порядке присвоения ученых званий» и приказом Министерства науки и высшего образования России от 02.03.2020 N 268 "Об утверждении Административного регламента Министерства науки и высшего образования Российской Федерации по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента" и представляет на заседание кафедры, которая рекомендует соискателя к присвоению ученого звания по научной специальности. Полный комплект документов направляется в ученый совет факультета, затем в ученый совет структурного подразделения (филиала).

2. Для предоставления государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента соискатель не позднее, чем за **десять дней** до даты заседания ученого совета передает ученому секретарю структурного подразделения (филиала) следующие документы:

- докладную записку от заведующего кафедрой на имя директора (*Приложение 10*);
- выписку из протокола заседания кафедры с результатами открытого голосования (*Приложение 12*);
- представление кафедры по кандидатуре соискателя (*Приложение 14*);
- заверенные в установленном порядке документы о высшем образовании, дипломы об ученых степенях, аттестаты об ученых званиях (для документов, выданных на украинском языке, требуется нотариально заверенный перевод на русский язык. Просим обратить внимание, что «*науковий ступінь*» переводится как «*ученая степень*»);
- заверенный в установленном порядке список опубликованных работ соискателя в **двух** экземплярах (*Приложение 3*);
- копии научных трудов (указанные в справке по представлению соискателя (*Приложение 2*), заверенные ученым секретарем структурного подразделения (филиала) (3 – для доцента, 5 – для профессора в одном экземпляре);
- заверенную в отделе кадров структурного подразделения (филиала) копию трудовой книжки соискателя в **двух** экземплярах (на последней странице должна быть запись «Работает по настоящее время.»);
- выписки приказов о педагогической и научной работе (в случае, если соискатель работает по совместительству);
- проект справки по представлению соискателя к присвоению ученого звания (*Приложение 2*);
- справку о педагогической работе соискателя в **двух** экземплярах (*Приложение 6*);
- копии индивидуальных планов о ведении педагогической деятельности за период, указанный в *Приложении 6*.

Образцы всех документов представлены в приложениях к методическим рекомендациям и на официальном сайте Университета <https://cfuv.ru/organizatsiya/uchenyj-sovets-3/soiskatelyam-uchenykh-zvanijj>.

3. При положительном решении открытого голосования ученого совета структурного подразделения (филиала), сформированный комплект документов (включая выписку из решения ученого совета структурного подразделения (филиала) с результатами открытого голосования) передается в Секретариат Ученого совета Университета.

Сведения о соискателях представляются членам Ученого совета Университета для ознакомления не позднее, чем за 7 дней до даты заседания.

Порядок рассмотрения вопроса на заседании Ученого совета Университета:

- представляет соискателя ученого звания ученый секретарь;
- Члены Ученого совета (при необходимости) задают вопросы соискателю ученого звания (личное присутствие соискателя обязательно).

В случае отсутствия соискателя по уважительной причине вопросы членов Ученого совета могут быть переадресованы руководителю структурного подразделения (филиала).

По итогам обсуждения председатель Ученого совета ставит вопрос на голосование.

Члены счетной комиссии протоколируют результаты тайного голосования.

Подготовка аттестационного дела соискателя для отправки в Департамент аттестации научных и научно-педагогических работников Министерства науки и высшего образования Российской Федерации осуществляется не позднее 10 дней со дня принятия решений Ученого совета.

Для формирования аттестационного дела также требуются:

- скоросшиватель (бумажный) 2 шт.;
- конверт А5 (2 шт.).

Все документы оформляются в 2-х экземплярах и передаются в Секретариат Учёного совета КФУ им. В. И. Вернадского (к. 228 корпус «А») не позднее, чем за 10 дней до заседания Учёного совета.

Все документы необходимо представить в электронном виде на **e-mail: sciensec@yandex.ru**

За правильность оформления документов несут ответственность соискатель ученого звания, ученые секретари структурных подразделений (филиалов) и факультетов.

Соискатель предоставляет в Министерство науки и высшего образования **первый экземпляр** аттестационного дела в сброшюрованном виде со сквозной нумерацией листов согласно описи. На титульном листе аттестационного дела, указываются наименование организации, в которой действует Ученый совет, представляющий соискателя (физическое лицо) к присвоению ученого звания, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя (физического лица), заявленное ученое звание и специальность.

Второй экземпляр аттестационного дела соискателя хранится в Секретариате Ученого совета в сброшюрованном виде со сквозной нумерацией листов в течение 10 лет.

Электронная версия аттестационного дела соискателя размещается на сайте ВАКа РФ в ЕГИСМ (Единая государственная информационная система мониторинга) в день отправки аттестационного дела в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации.

5. Оформление и выдача аттестатов профессора или доцента

Решение Министерства науки и высшего образования Российской Федерации о присвоении ученого звания профессора или доцента по научной специальности вступает в силу с момента его принятия. Срок рассмотрения аттестационных документов соискателей ученых званий не должен превышать шести месяцев. В случае проведения дополнительной экспертизы срок рассмотрения аттестационного дела может быть продлен не более, чем на три месяца.

Основанием для отказа при рассмотрении вопроса о присвоении соискателю ученого звания по научной специальности является:

– несоответствие комплектности, оформления и содержания представленных документов требованиям, установленным Положением о присвоении ученых званий;

– несоблюдение требований к процедуре рассмотрения и принятия решения Ученым советом по вопросу о представлении соискателя к присвоению ученого звания, установленных Положением о присвоении ученых званий;

– несоответствие научно-педагогической квалификации соискателя требованиям к соискателям заявленного ученого звания, установленным Положением о присвоении ученых званий.

В случае отказа в присвоении ученого звания повторное представление соискателя может быть осуществлено не ранее чем через один год со дня принятия Министерством науки и высшего образования России решения об отказе в присвоении ученого звания.

Приказ Министерства науки и высшего образования России о присвоении (отказе в присвоении) ученого звания и выдаче аттестата размещается в течение 10 дней на официальном сайте Министерства науки и высшего образования.

Образцы документов, необходимых для получения ученого звания

Приложение 1. Справка о представлении соискателя ученого звания

Приложение N 2
к Административному регламенту
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
от 2 марта 2020 г. N 268

Форма

СПРАВКА

о представлении _____
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания)
к присвоению ученого звания _____ по научной специальности
(доцент/ профессор)

(наименование научной специальности с указанием шифра)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания полностью)
Назначен (а) _____
(распорядительный акт, наименование организации и реквизиты распорядительного акта)

На должность _____
(наименование должности и ставки/часть ставки)

по трудовому договору /контракту с « _____ » _____ г. на
срок _____ . 14

(название коллегиального органа управления (ученого, научного, научно-технического совета или иного коллегиального
органа управления) организации и наименование организации, в которой действует этот орган)

утвержденный _____ от _____ № _____ в
(распорядительный акт организации)

количестве _____ членов сроком на _____ лет, рассмотрел представление
соискателя к присвоению ученого звания в составе _____ членов.

¹⁴ При представлении к ученому званию с должностей руководителей, заместителей руководителей образовательных организаций (филиалов, институтов) и научных организаций (отделов, секторов, лабораторий), научных работников, деканов, начальников и заместителей начальников факультета и приравненных к ним должностей в отношении лиц, проходящих военную или иную приравненную к ней службу по контракту, службу в органах внутренних дел Российской Федерации, указывать на каких условиях и в каком подразделении организации, представившей его к присвоению ученого звания, осуществляется педагогическая деятельность.

В голосовании приняло участие _____ членов _____,
(название коллегиального органа управления организации)

из них проголосовало:

«За» - _____;

«Против» - _____;

«Воздержался» - _____;¹⁵

«Недействительных бюллетеней» - _____;¹⁶

Протокол счетной комиссии совета № _____ от « _____ » _____ 20 _____ г.

По итогам голосования принято решение о представлении

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя полностью)

к присвоению ученого звания

_____ (наименование ученого звания, наименование научной специальности без указания шифра)

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

_____ (фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания)

Год рождения _____, гражданство _____.

Наименование, год окончания образовательной организации высшего образования и номер диплома _____.

Ученая степень кандидата _____ наук присуждена решением _____ (отрасль науки)

_____ (название диссертационного совета и наименование организации, на базе которой он создан)

от « _____ » _____ г. № _____ и выдан диплом

_____ (наименование организации, № и дата приказа /решения)

Ученая степень доктора _____ наук присуждена _____ (отрасль науки)

« _____ » _____ г. выдан диплом _____ (№ и дата приказа /решения)

Ученое звание доцента _____ (наименование кафедры/ наименование научной специальности)

присвоено _____ в _____ году,
(наименование организации, № и дата приказа /решения)

¹⁵ Указывается при электронном голосовании.

¹⁶ Указывается при голосовании бюллетенями.

старшего научного сотрудника присвоено _____.
(наименование организации, № и дата приказа)

Имеет почетное звание _____
(наименование и дата получения звания – указываются для соискателей ученых званий в области искусства)

Является лауреатом (дипломантом) _____

17

(наименование международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства, место и дата получения)

Имеет титул, почетное звание или премию _____
(наименование и дата получения титула, почетного звания или премии)

18

Стаж научной и педагогической работы _____
(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) соискателя ученого звания)

составляет _____ лет, в том числе стаж педагогической работы в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования, научных организациях – _____ лет, из них _____ лет по научной специальности _____

19

(шифр и название научной специальности, по которой осуществлено представление)

Стаж педагогической работы _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания)

в образовательных организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного профессионального образования по направлению искусства или физической культуры и спорта _____

(указывается направление искусства/физической культуры и спорта, по которому осуществляется представление к ученому званию)

составляет _____ лет.²⁰

Читает лекционные курсы

(наименование по учебному плану)

Ведет занятия по курсу (дисциплине)

Подготовил(а) в качестве:

¹⁷ указываются для соискателей ученых званий в области искусства.

¹⁸ указывается для соискателей ученых званий в области физической культуры и спорта.

¹⁹ для совместителей указывается место основной работы и занимаемая должность.

²⁰ указывается для соискателей ученых званий в области искусства и физической культуры и спорта, для совместителей указывается место основной работы и занимаемая должность.

научного руководителя – _____ кандидатов наук, в том числе _____ по заявленной специальности;

научного консультанта – _____ докторов наук и _____ кандидатов наук.

Подготовил(а) ____ лауреатов (дипломантов) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства.²¹

Подготовил(а) ____ чемпионов, призеров Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта (далее – чемпионов, призеров).²²

УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, НАУЧНЫЕ ТРУДЫ

Имеет _____ учебников (учебных пособий), опубликованных за последние 10 лет по научной специальности _____, из них: _____ (название специальности)

(указывается: авторский учебник (учебное пособие) или 3 учебника (учебных пособия), написанных в соавторстве, для соискателей ученого звания профессора; учебник (учебное пособие), в том числе в соавторстве, для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта при отсутствии подготовленных чемпионов, призеров).

Имеет ____ публикаций, из них ____ учебных изданий и ____ научных трудов, включая патенты на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности, используемые в образовательном процессе, в том числе:

а) учебные издания:

(проводятся опубликованные учебные издания в количестве: 3 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора по направлению заявленной научной специальности; 2 – за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента по направлению заявленной научной специальности; 1-2 – после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора в области искусства; 1 – для соискателей ученого звания доцента в области искусства; 1-4 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта; 1-2 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта. Учебные издания приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия).

б) научные труды:

(приводятся опубликованные научные труды в количестве: 5 опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора; 3 опубликованных в рецензируемых научных изданиях по направлению указанной научной специальности – за последние 3 года для соискателей ученого звания доцента; 1-2 – после присвоения ученого звания доцента для соискателей ученого звания профессора в области искусства; 1 – для соискателей ученого звания доцента в области искусства; 1-4 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта; 1-2 – за последние 5 лет для соискателей ученого звания доцента в области физической культуры и спорта. Научные труды приводятся из списка опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого звания, с указанием полных библиографических данных, объема (печатных листов или страниц) и уточнением авторского участия).

²¹ указывается для соискателей ученых званий в области искусства.

²² указывается для соискателей ученых званий в области физической культуры и спорта.

За последние 5 лет по научной специальности, указанной в аттестационном деле, опубликовал(а) _____ научных трудов в рецензируемых научных изданиях и _____ учебных изданий.²³

За последние 5 лет по направлению физической культуры и спорта, указанному в аттестационном деле, опубликовал(а) _____ научных трудов и _____ учебных изданий.²⁴

За последние 3 года опубликовал(а) по научной специальности, указанной в аттестационном деле, _____ научных трудов, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и _____ учебных изданий.²⁵

После получения ученого звания доцента опубликовал(а) _____ научных трудов и _____ учебных изданий по направлению искусства.²⁶

Списки опубликованных учебных изданий и научных трудов прилагается.

ТВОРЧЕСКИЕ РАБОТЫ СОИСКАТЕЛЯ

Имеет _____ творческих работ по _____
(направление искусства)
после присвоения учебного звания доцента.²⁷

Имеет _____ творческих работ по _____²⁸
(указывается направление искусства)

Списки творческих работ прилагаются.

ИНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

(наличие грантов, участие в конференциях, симпозиумах, съездах, наличие государственных академических званий, членство в творческих союзах с приложением копий документов, их подтверждающих)

²³указывается для соискателей ученого звания профессора по научной специальности.

²⁴ указывается для соискателей ученого звания профессора в области физической культуры и спорта.

²⁵ указывается для соискателей ученого звания доцента по научной специальности.

²⁶ указывается для соискателей ученого звания профессора в области искусства.

²⁷ указывается для соискателей ученого звания профессора в области искусства.

²⁸указывается для соискателей ученого звания доцента в области искусства.

Председатель Ученого совета _____ ФИО

Ученый секретарь Ученого совета _____ ФИО

Отдел кадров _____ ФИО

Печать организации

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Крымский федеральный университет
имени В.И. Вернадского»**

СПРАВКА

о представлении Ивановой Татьяны Ивановны
к присвоению ученого звания доцента по научной специальности
08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

Иванова Татьяна Ивановна назначена приказом федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» от 01.09.2018 № 40/163-ЛС на должность доцента кафедры экономики предприятия Института экономики и управления (структурное подразделение) федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В.И. Вернадского» на 1,0 ставки по трудовому договору от 01.09.2018 г. на срок 5 лет.

Ученый совет федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Крымский федеральный университет имени В. И. Вернадского», утвержденный приказом ректора от 19.03.2020 №267 и приказом с внесёнными изменениями от 23.11.2020 №946 в количестве 47 членов сроком на 5 лет, рассмотрел представление соискателя к присвоению ученого звания доцента в составе ___ членов.

В голосовании приняло участие ___ членов Ученого совета, из них проголосовало: «За» – ___; «Против» – ___; «Недействительных бюллетеней» – нет.

Протокол счетной комиссии № ___ от _____ 2023 года.

По итогам голосования принято решение о представлении Ивановой Татьяны Ивановны к присвоению ученого звания доцента по научной специальности Экономика и управление народным хозяйством.

ОСНОВНЫЕ СВЕДЕНИЯ О СОИСКАТЕЛЕ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

Иванова Татьяна Ивановна

Дата и год рождения – 1983, гражданство Российской Федерации.

Университет экономики и управления г. Симферополь, 2005 год, диплом КР №. 27961530.

Ученая степень кандидата экономических наук присуждена решением диссертационного совета К 67.052.05 по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, созданного на базе Херсонского национального технического университета от 22 декабря 2014 г., и выдан диплом на основании решения Министерства образования и науки Украины ДК № 028180 от 28 апреля 2015 г.

Стаж научной и педагогической работы Ивановой Татьяны Ивановны составляет 9 лет 3 месяца, в том числе стаж педагогической работы в образовательных организациях высшего образования – 9 лет 3 месяца, из них – 9 лет 3 месяца по научной специальности 08.00.05 Экономика и управление народным хозяйством.

Читает лекционные курсы «Потенциал и развитие предприятия», «Внутренний механизм функционирования предприятия».

Ведет занятия по курсу (дисциплинам): «Потенциал и развитие предприятия», «Внутренний механизм функционирования предприятия», «Внутренний контроль деятельности предприятия», «Методы принятия управленческих решений».

УЧЕБНЫЕ ИЗДАНИЯ, НАУЧНЫЕ ТРУДЫ

Имеет 88 публикаций, из них 13 учебных изданий и 75 научных трудов, используемых в образовательном процессе, в том числе:

а) учебные издания:

1. Иванова Т.И., Петров С.С., Сидоров И.Р., Крылов И.В., Соловьев В.В. и др., всего 22 чел. Экономика предприятия: учебник. – Москва: ЮРАЙТ, 2018. – 417 с. / 28 с.

2. Иванова Т.И. Методы принятия управленческих решений в экономике: учебное пособие. – Симферополь: ИТ «АРИАЛ», 2020. – 102 с.

б) научные труды:

1. Иванова Т.И., Петров С.С., Сидоров И.Р. Проектирование функционирования компаний информационно-телекоммуникационной сферы в цифровой экономике // Научный вестник: финансы, банки, инвестиции / Симферополь: Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского. – 2 (43). – 2018. – 5 с./3 с. (**В Перечне российских рецензируемых научных изданий с 28.12.2018 по состоянию на 24.03.2020 № 1524**).

2. Иванова Т.И. Инновационная составляющая конкурентоспособности предприятия // Экономика строительства и природопользования. – Симферополь: Крымский федеральный университет им. В.И. Вернадского,

2019. – 1 (70). – 4 с. (*В Перечне российских рецензируемых научных изданий с 28.12.2018 по состоянию на 24.03.2020 № 2379*).

3. Иванова Т.И. Основные направления повышения эффективности использования персонала предприятия в современных условиях хозяйствования // Основы научных исследований в экономике, 2020. – №1(67) – 5 с. (*Журнал входит в реферативную базу данных и систем цитирования Scopus*).

За последние 3 года опубликовала по научной специальности, указанной в аттестационном деле, 3 научных труда, опубликованных в рецензируемых научных изданиях, и 3 учебных издания.

ИНЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ СОИСКАТЕЛЯ УЧЕНОГО ЗВАНИЯ

Активно участвовала в работе научных и научно-практических конференций, таких как:

1) IV Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Формирование финансово-экономических механизмов хозяйствования в условиях информационной экономики», 15-17 мая 2019 г., г. Симферополь.

2) V научно-практическая конференция профессорско-преподавательского состава, аспирантов, студентов и молодых ученых «Дни науки КФУ им. В.И. Вернадского», 30 октября 2019 г., г. Симферополь.

3) V Всероссийская научно-практическая конференция с международным участием «Формирование финансово-экономических механизмов хозяйствования в условиях информационной экономики», 13 мая 2020 г., г. Симферополь.

Председатель Ученого совета _____ В.О. Курьянов

Ученый секретарь Ученого совета _____ Л.М. Митрохина

Директор департамента кадровой
политики и
административно-правового
регулирувания

_____ И.М. Шаповалова

Приложение 3. Список опубликованных учебных изданий и научных трудов

Приложение N 3
к Административному регламенту
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
от 2 марта 2020 г. N 268

Форма

СПИСОК

опубликованных учебных изданий и научных трудов соискателя ученого
звания _____

(фамилия, имя, отчество (последнее при наличии) соискателя ученого звания полностью)

№ п/п	Наименование учебных изданий, научных трудов и патентов на изобретения и иные объекты интеллектуальной собственности	Форма учебных изданий и научных трудов	Выходные данные	Объем (стр.)	Соавторы
1	2	3	4	5	6
А) Учебные издания					
1		Печат.	Симферополь: Ареал, 2019. - 100 с.	100 / 50	Иванов И.И.
2		Печат.	Симферополь: Ареал, 2019. - 100 с.	100	
Б) Научные труды					
3		Электр.	Симферополь:	15 МБ	

			Ареал, 2019. - 100 с. Режим доступа: ссылка		
4		Печат.	Симфероп оль: Ареал, 2019. - 100 с.		
В) Патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем					
5					

Соискатель ученого звания _____ Т.И. Иванова
(подпись)

Список верен:

Заведующий кафедрой

(руководитель подразделения,
организации) _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

Ученый секретарь Ученого совета _____ Л.М. Митрохина

(Печать организации)

(Дата)

Примечания.

1. Список составляется по разделам в хронологической последовательности публикаций учебных изданий и научных трудов, используемых в образовательном процессе, со сквозной нумерацией:

а) учебные издания;

б) научные труды;

в) патенты на изобретения, патенты (свидетельства) на полезную модель, патенты на промышленный образец, патенты на селекционные достижения, свидетельства на программу для электронных вычислительных машин, базы данных, топологию интегральных микросхем, зарегистрированные в установленном порядке.

2. В [графе 2](#) приводится полное наименование учебных изданий и научных трудов (тема) с уточнением в скобках вида публикации:

для учебных изданий: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа;

для научных трудов: научная монография, научная статья, тезисы докладов/сообщений научной конференции (съезда, симпозиума), отчет о проведении научно-исследовательских работ, прошедший депонирование.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать, на каком языке она была опубликована.

3. В [графе 3](#) указывается форма объективного существования учебного издания и научного труда: печатная, рукописная, аудиовизуальная, электронная. Дипломы, авторские свидетельства, патенты, лицензии, информационные карты, алгоритмы, проекты не характеризуются (делается прочерк). Научные и учебные электронные издания приравниваются к опубликованным при наличии государственной регистрации

уполномоченной государственной организации.

4. В [графе 4](#) конкретизируются место и время публикации (издательство, номер или серия периодического издания, год); дается характеристика сборников (межвузовский, тематический, внутривузовский), место и год их издания; указывается тематика, категория, место и год проведения научных и методических конференций, симпозиумов, семинаров и съездов. В материалах, в которых содержатся тезисы доклада (выступления, сообщения): международные, всероссийские, региональные, отраслевые, межотраслевые, краевые, областные, межвузовские, вузовские (научно-педагогических работников, молодых специалистов, студентов); место депонирования рукописей (организация), номер государственной регистрации, год депонирования, издание, где аннотирована депонированная работа; номер диплома на открытие, авторского свидетельства на изобретение, свидетельства на промышленный образец, дата выдачи; номер патента и дата выдачи; номер регистрации и дата оформления лицензии, информационной карты, алгоритма, проекта. Для электронных изданий выпускные данные: наименование издателя, наименование изготовителя, номер лицензии на издательскую деятельность и дату ее выдачи (для неперiodических электронных изданий), регистрационный номер и регистрирующий орган (для периодических электронных изданий).

Все данные приводятся в соответствии с правилами библиографического описания документов.

5. В [графе 5](#) указывается количество печатных листов (п. л.) или страниц (с.) публикаций (дробью: в числителе - общий объем, в знаменателе - объем, принадлежащий соискателю). Для электронных изданий объем в мегабайтах (Мб), продолжительность звуковых и видеофрагментов (в минутах).

6. В [графе 6](#) перечисляются фамилии и инициалы соавторов в порядке их участия в работе. Из состава больших авторских коллективов приводятся фамилии первых пяти человек, после чего проставляется "и другие, всего __ человек".

7. Работы, находящиеся в печати, положительные решения по заявкам на выдачу патентов и прочие не включаются. Не относятся к научным работам и учебным изданиям газетные статьи и другие публикации популярного характера.

8. Итоговые отчеты о проведении научно-исследовательских работ могут быть представлены отдельным списком по вышеуказанной форме.

Приложение 4. Справка о стаже педагогической работы

Приложение N 4
к Административному регламенту
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства науки и
высшего
образования Российской Федерации
от 2 марта 2020 г. N 268

Форма

СПРАВКА

о стаже педагогической работы соискателя ученого звания в образовательных
организациях высшего образования и (или) организациях дополнительного
профессионального образования, научных организациях на условиях почасовой
оплаты труда

Приказом: _____
(наименование организации)

от " ____ " _____ 20 ____ г. N _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

принят на работу для ведения педагогической работы на условиях почасовой
оплаты труда на кафедре _____

(наименование кафедры)

в ____ / ____ учебном году с " ____ " _____ г. по " ____ " _____ г.
с _____

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) полностью)

заключен гражданско-правовой договор на оказание преподавательских услуг

от " ____ " _____ 20 ____ г. N _____

на условиях почасовой оплаты труда по преподаванию дисциплины
_____ на кафедре _____

(наименование кафедры)

в организации _____
(наименование организации)

в ____ / ____ учебном году с " ____ " _____ г. по " ____ " _____ г. (2)

Месяц	Выполненная педагогическая нагрузка (часов)	Месяц	Выполненная педагогическая нагрузка (часов)
сентябрь		март	
октябрь		апрель	
ноябрь		май	

декабрь		июнь	
январь		июль	
февраль		август	

Итого: _____ час.

Педагогический

стаж _____ составляет _____ мес./лет.

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Руководитель кадровой службы структурного подразделения, филиала

(подпись)

(инициалы, фамилия)

(печать организации)

(дата)

Примечание.

(1) Справка представляется в качестве дополнительного подтверждения стажа педагогической работы соискателя на условиях почасовой оплаты труда (при наличии).

(2) Заполняется в случае осуществления соискателем ученого звания педагогической деятельности по заключенным гражданско-правовым договорам на оказание преподавательских услуг на условиях почасовой оплаты.

Приложение 5. Список лиц, у которых соискатель был научным руководителем или научным консультантом, и которым присуждены учёные степени, с указанием года присуждения учёных степеней

Приложение N 5
к Административному регламенту
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
от 2 марта 2020 г. N 268

Форма

СПИСОК

лиц, у которых соискатель ученого звания _____
_____ был(а) научным
_____ фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) соискателя ученого звания полностью

руководителем или научным консультантом и которым присуждены ученые степени

№ № п/п	Фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, которому присуждена ученая степень	Шифр научной специальности и тема диссертации на соискание ученой степени	Дата защиты диссертации в совете по защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, № и дата приказа Министерства образования и науки Российской Федерации о выдаче диплома кандидата (доктора) наук/ решения Высшей аттестационной комиссии при Министерстве образования и науки Российской Федерации
1	2	3	4

Соискатель ученого звания _____ инициалы, фамилия
(подпись)

Список верен:

Проректор по научной
деятельности

ФГАОУ ВО «КФУ им. В.И. Вернадского» _____ ФИО
(подпись)

Ученый секретарь Ученого совета _____
(подпись)

(печать организации)

Л.М. Митрохина
(дата)

Приложение 6. Справка о педагогической работе

Приложение N 6
к Административному регламенту
Министерства науки и высшего
образования Российской Федерации
по предоставлению государственной
услуги по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства науки и
высшего
образования Российской Федерации
от 2 марта 2020 г. N 268

Форма

СПРАВКА о педагогической работе соискателя ученого звания

_____ фамилия, имя, отчество (при наличии) соискателя ученого звания
по научной специальности _____

_____ наименование научной специальности,
с указанием шифра

В _____
_____ наименование организации и структурного подразделения, в котором
соискателя ученого звания осуществляет педагогическую работу

учебный год	Основной вид учебной работы (наименование дисциплины/вид учебной работы)	Уровень образования, направление подготовки обучаемых
1	2	3

Начальник учебного отдела
(структурного подразделения)/
Заведующий кафедрой _____

подпись

фамилия, имя, отчество
(последнее - при наличии)

(печать организации)

(дата)

Примечание:

- Информация о ведении педагогической работы приводится **в соответствии с индивидуальным планом преподавателя.**
- В [графе 1](#): Для соискателей ученого звания профессора информация приводится за 5 лет; для ученого звания доцент, лицам, претендующим на присвоение ученых званий в области искусств и физической культуры и спорта - за 3 года.
- В [графе 2](#). Перечисляются основные виды учебной работы (курс лекций, практические занятия, семинары, лабораторные работы) с указанием названия дисциплин (специальности), по которым соискатель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с учебным планом.

4. В [графе 3](#). Указывается реализуемая образовательная программа высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка научно-педагогических кадров) или дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), направление подготовки.

Приложение 7. Список основных творческих работ по направлению искусства (для соискателей ученых званий в области искусства)

Приложение № 7
к Административному регламенту
Министерства образования и науки
Российской Федерации по
предоставлению государственной услуги
по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «25» декабря 2014г. № 1620

(для лиц, претендующих на присвоение
ученых званий в области искусства)

**СПИСОК
творческих работ по направлению искусства**

_____ фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания полностью

№ п/п	Вид творческой работы и форма участия	Место публичного представления	Год публичного представления
1	2	3	4

Соискатель ученого звания _____
(подпись)

Список верен:

Заведующий кафедрой
(руководитель подразделения,
организации)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь _____
(подпись)

Л.М. Митрохина

(печать организации)

(дата)

Примечание.

1. Список составляется в хронологической последовательности со сквозной нумерацией.
2. В [графе 2](#) указываются наиболее значительные реализованные и публично представленные творческие проекты (поставленные спектакли, концертные композиции, фильмы, эстрадные представления; произведения изобразительного искусства, представленные на персональных, международных и всероссийских выставках, фестивалях, реализованные (или победившие на конкурсе) архитектурные проекты; произведения музыкального искусства, исполненные на международных и всероссийских фестивалях; поставленные драматургические произведения, дирижерские работы, концертные программы музыкантов-исполнителей, актерские работы); выступления на радио и телевидении, аудио- и видеозаписи творческой деятельности (роль соискателя в создании творческой работы (дирижер, солист, артист оркестра (хора, ансамбля), концертмейстер, исполнитель роли, режиссер, оператор, дизайнер, художник-оформитель, сценограф, художественный руководитель, балетмейстер, сценарист, композитор).
3. В [графе 3](#) указывается организация культуры и искусств, в которой была представлена творческая работа и место ее нахождения (страна, административно-территориальное образование, город); студия записи, киностудия, программа радиопередачи, телеканал).

Приложение 8. Список подготовленных соискателем ученого звания лиц, являющихся лауреатами (дипломантами) конкурсов и выставок соответствующего уровня (для соискателей ученых званий в области искусства)

Приложение № 8
к Административному регламенту
Министерства образования и науки
Российской Федерации по
предоставлению государственной услуги
по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «25» декабря 2014г. № 1620

(для лиц, претендующих на присвоение
ученых званий в области искусства)

СПИСОК

подготовленных соискателем ученого звания _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания полностью)

лиц, являющихся лауреатами (дипломантами) международных и (или)
всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) лица, являющегося лауреатом (дипломантом) международных и (или) всероссийских выставок, конкурсов или фестивалей по направлению искусства	Наименование выставки, конкурса или фестиваля	Вид искусства номинация	Год присвоения (получения)
1	2	3	4	5

Соискатель ученого звания _____ инициалы, подпись
(подпись)

Список верен:

Заведующий кафедрой
(руководитель подразделения,
организации)

_____ (подпись)

_____ (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь _____
(подпись)

Л.М. Митрохина

(печать организации)

(дата)

Примечание.

1. Указываются лица, подготовленные соискателем ученого звания в период обучения в образовательной организации высшего образования или по ее окончании.
2. В [графе 2](#) указывается фамилия и имя лица или название ансамбля, хора, оркестра.
3. В [графе 3](#) указывается полное наименование выставки, конкурса или фестиваля (далее - конкурсы) (при необходимости, если это не отражено в названии, в скобках указывается их уровень: международный, всероссийский), место проведения конкурса, занятое место, вид премии или присвоенное звание (лауреат, дипломант).
4. Каждое лицо учитывается один раз, независимо от количества конкурсов, в которых оно приняло участие. Творческий коллектив (оркестр, хор, камерный ансамбль) засчитывается как одно лицо. Участники конкурсов, имеющие (получившие) диплом участника, в список не включаются.
5. В [графе 4](#) указывается вид искусства: номинация. Например: музыкальное искусство: номинация - инструментальное исполнительство (по видам инструмента), камерный ансамбль, оркестровое исполнение, хоровое исполнение, вокал, эстрадное исполнение, лучший концертмейстер, театральное искусство: номинация - актерское мастерство, художественное чтение, режиссерская работа, сценография; изобразительное искусство: номинация - живопись, графика, скульптура, графический дизайн.

Приложение 9. Список подготовленных соискателем ученого звания лиц, являющихся чемпионами и призерами соревнований соответствующего уровня (для соискателей ученых званий в области физической культуры и спорта).

Приложение № 9
к Административному регламенту
Министерства образования и науки
Российской Федерации по
предоставлению государственной услуги
по присвоению ученых званий
профессора и доцента, утвержденному
приказом Министерства образования
и науки Российской Федерации
от «25» декабря 2014г. № 1620

(для лиц, претендующих на присвоение
ученых званий в области физической
культуры и спорта)

СПИСОК

подготовленных соискателем ученого звания _____
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) соискателя ученого звания полностью)
лиц, являющихся чемпионами, призерами Олимпийских игр, Параолимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) чемпиона, призера	Наименование соревнований	Чемпион/призер	Год проведения
1	2	3	4	5

Соискатель ученого звания _____
(подпись)

Список верен:

Заведующий кафедрой
(руководитель подразделения,
организации) _____
(подпись) (инициалы, фамилия)

Ученый секретарь _____ Л.М. Митрохина
(печать организации) (подпись) (дата)

Примечание:

Список подготовленных соискателем ученого звания лиц, являющихся чемпионами, призерами Олимпийских игр, Паралимпийских игр, чемпионатов мира, Европы, Российской Федерации, национальных чемпионатов по направлению физической культуры и спорта подписывается заведующим кафедрой, если представление к присвоению ученого звания осуществляется в образовательной организации высшего образования, дополнительного профессионального образования или руководителем подразделения, организации, если представление к присвоению ученого звания осуществляется в научной организации.

Приложение 10. Докладная записка от заведующего кафедрой

Директору
структурного подразделения (филиала)
Ф.И.О.

Докладная записка

Прошу Вас на ближайшем заседании Ученого совета рассмотреть вопрос о присвоении ученого звания профессора (доцента) по научной специальности

наименование специальности

фамилия, имя, отчество

Имеет стаж педагогической работы _____ лет. За последние 5 лет (для профессора) / 3 года (для доцента) опубликовал(а) _____ учебных изданий и _____ научных трудов.

Заведующий кафедрой
(*наименование кафедры*)

И. О. Фамилия

подпись

Приложение 11. Заявление соискателя ученого звания

Ученому секретарю
ФГАОУ ВО
«КФУ им. В.И. Вернадского»
Митрохиной Л.М.

Заявление

Прошу Вас на ближайшем заседании Ученого совета рассмотреть вопрос о присвоении ученого звания профессора (доцента) по научной специальности

наименование специальности

фамилия, имя, отчество

Имею стаж педагогической работы _____ лет. За последние 5 лет / 3 года опубликовал(а) _____ учебных изданий и _____ научных трудов по научной специальности....

Соискатель

(наименование кафедры)

И. О. Фамилия

подпись

Примечание.

Визирует заявление ученый секретарь структурного подразделения (филиала) и подтверждает соответствие всех требований для получения ученого звания.

Приложение 12. Выписка из протокола заседания кафедры

ВЫПИСКА из протокола заседания кафедры

наименование кафедры полностью
от _____ года, № _____

ПРИСУТСТВОВАЛИ: ... (фамилии, инициалы присутствовавших на заседании с указанием должностей)

Всего присутствовало: _____ человек.

1. СЛУШАЛИ: обсуждение открытой лекции доцента *Фамилия, имя, отчество (полностью)* (тема лекции, курс....).

ВЫСТУПИЛИ:

1.

2.

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что лекция проведена на высоком научно-методическом уровне.

по результатам голосования («За» - _____, «Против» - _____, «Воздержались» - _____) представить *Фамилия И.О.* к присвоению искомого ученого звания по научной специальности

2. СЛУШАЛИ: сообщение заведующего кафедрой о представлении *Фамилия, имя, отчество (полностью)* к присвоению ученого звания доцента (профессора).

ПОСТАНОВИЛИ:

по результатам голосования («За» - _____, «Против» - _____, «Воздержались» - _____) представить *Фамилия И.О.* к присвоению искомого ученого звания по научной специальности

(решения принимаются простым большинством при кворуме не менее 2/3 от списочного состава членов кафедры, голосование открытое).

Заведующий кафедрой

И. О. Фамилия

Секретарь заседания

И. О. Фамилия

Примечания:

В разделе «ПРИСУТСТВОВАЛИ» указываются все сотрудники кафедры, присутствовавшие на заседании. В голосовании принимают участие только педагогические и научные работники.

Голосование может быть как открытым, так и тайным. При проведении тайного голосования об этом делается отметка в выписке, при указании результатов графа «Воздержались» заменяется графой «Недействительных бюллетеней».

При представлении к присвоению ученого звания заведующего кафедрой заседание ведет декан факультета.

**Приложение 13. Выписка из протокола заседания ученого совета
структурного подразделения (филиала) и факультета**

**Федеральное государственное автономное образовательное учреждение
высшего образования «Крымский федеральный университет
имени В.И. Вернадского»
Таврическая академия (факультет)
Ученый совет**

Выписка из протокола заседания

от 19 февраля 2016 г. № 2

Всего членов – 29
Присутствующих – 25

1.СЛУШАЛИ: информацию ученого секретаря Ф.И.О. о присвоении ученого звания профессора заведующему кафедрой.... Ф.И.О.

ПОСТАНОВИЛИ:

Ходатайствовать перед Ученым советом КФУ им. В.И.Вернадского о присвоении ученого звания профессора заведующему кафедрой.... Ф.И.О. по научной специальности....

ГОЛОСОВАЛИ:

«За» - 35

«Против» - 1

«Недействительных бюллетеней» - нет

(решение принимается простым большинством при кворуме не менее 2/3 от списочного состава членов ученого совета, голосование открытое).

Председатель Ученого совета
Секретарь Ученого совета

И.О. Фамилия
И.О. Фамилия

Выписка верна:

Секретарь Ученого совета

И.О. Фамилия

Приложение 14. Представление кафедры по кандидатуре соискателя на ученый совет структурного подразделения

Претендует на звание _____
(нужное заполнить)

(наименование научной специальности полностью)

Фамилия, имя, отчество _____

Год рождения _____

Общий стаж _____

Педагогический стаж _____ (из них _____ в КФУ) _____

Ученая степень _____ ученое звание _____

Научный стаж _____
(для научных работников)

Должность, занимаемая в настоящее время в
Университете _____

Для совместителей - сведения об основной работе

Общее число научных и учебно-методических трудов _____

Количество трудов за последние 3 года _____ (из них _____ методических)

Число публикаций в журналах перечня ВАК _____, из них _____ за 3 года

Дополнительные сведения (участие в конференциях, получение грантов и др.)

Результаты голосования на заседании кафедры _____ (председатель).

«За» _____, «Против» _____, «Недействительно» _____

Заведующий кафедрой

подпись

инициалы, фамилия

Приложение 16. Титульный лист аттестационно дела

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации
ФГАОУ ВО «Крымский федеральный университет
имени В.И. Вернадского»

**Петров
Владимир Николаевич**

профессор
по научной специальности
3.4.2. Фармацевтическая химия, фармакогнозия

Симферополь – 2023

Приложение 17. Согласие на обработку персональных данных

СОГЛАСИЕ

на обработку персональных данных, содержащихся в комплекте документов по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента

В соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных», N 152-ФЗ от 27.07.2006

я, _____
(фамилия, имя, отчество)

(индекс, адрес)

паспорт _____ выдан (кем) _____,

(дата выдачи)

настоящим даю свое согласие на обработку Министерством науки и высшего образования РФ, департаментом подготовки и аттестации научных и научно-педагогических работников моих персональных данных, к которым относятся:

- паспортные данные;
- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- гражданство;
- кем и когда выдан паспорт;
- серия и номер паспорта;
- пол;
- адрес места жительства (регистрации);
- фотография;
- анкетные данные, представленные мною в организацию при поступлении на работу или в процессе работы;
- документы (ксерокопии документов) об образовании, профессиональной переподготовке, аттестации, повышении квалификации, стажировках, присвоении ученой степени, ученого звания (если таковое имеется);
- данные о получении ученой степени (наименование ученой степени, отрасль науки, научная специальность, дата присуждения ученой степени, сведения о дипломе, его номер и серия);
- данные о получении ученого звания (наименование ученого звания, серия и номер аттестата, отрасль науки, научная специальность, дата присвоения ученого звания);
- сведения об образовании;
- данные о специальности, квалификации;

- сведения о профессии, должности, перемещениях в период трудовой деятельности;
- сведения о владении иностранным языком;
- данные трудового договора и соглашений к нему;
- даты приема, перевода, увольнения, связанные с трудовой деятельностью;
- данные кадровых приказов о моем приеме, переводах, увольнении;
- данные личной карточки по форме Т-2;
- фактический адрес места жительства;
- номера телефонов;
- Сведения о поощрениях и наградах.

Я ознакомлен (а), что Министерство науки и высшего образования РФ осуществляет обработку моих персональных данных в целях обработки и проверки комплекта документов по предоставлению государственной услуги по присвоению ученых званий профессора и доцента.

Настоящее согласие дается на период до истечения сроков хранения соответствующей информации или документов, содержащих вышеуказанную информацию, определяемых в соответствии с нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление каких-либо действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая без ограничения: сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передача), обезличивание, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных осуществляется Министерством науки и высшего образования РФ, департаментом подготовки и аттестации научных и научно-педагогических работников с применением следующих основных способов (но не ограничиваюсь ими): сбор, хранение, запись на электронные носители и их хранение, составление перечней, маркировка.

Настоящим я признаю и подтверждаю, что в случае необходимости предоставления персональных данных для достижения указанных выше целей третьему лицу, допущенному к оказанию услуг (выполнению работ) в указанных в настоящем согласии целях, а также в случае уступки Министерством науки и высшего образования РФ, департаментом подготовки и аттестации научных и научно-педагогических работников принадлежащих им прав и полномочий иному лицу, либо в составе отчетности, предоставляемой в надзорные и вышестоящие органы, Министерство науки и высшего образования РФ в праве в необходимом объеме передавать

персональные данные третьим лицам при наличии необходимых полномочий, а также предоставлять соответствующие документы, содержащие персональные данные.

Я подтверждаю, что все перечисленные в Согласии мои персональные данные получены лично от меня и являются достоверными.

Я подтверждаю, что, давая такое Согласие, действую своей волей и в своих интересах.

«_____» _____ 2023 г. _____
(дата) (подпись) (инициалы, фамилия)

Приложение 18. Опись документов, имеющих в аттестационном деле

фамилия, имя, отчество

№ п.п.	Наименование документов	Кол-во листов	Стр. с по
1.	Согласие на обработку персональных данных		
2.	Сопроводительное письмо		
3.	Справка по представлению соискателя		
4.	Список опубликованных учебных изданий и научных трудов		
5.	Заверенная копия трудовой книжки		
6.	Выписки из приказов о работе по совместительству		
7.	Справка о педагогической деятельности		
8.	Заверенная копия диплома о высшем образовании		
9.	Заверенная копия диплома кандидата наук		
10.	Копия свидетельства о государственной аккредитации и лицензия Университета		
11.	Архивная справка		
12.	Опись документов	1 экз.	1 экз.

ВСЕГО: _____

Ученый секретарь

Л.М. Митрохина

**Приложение 19. Опись документов, имеющих в аттестационном деле
(хранится в Секретариате Ученого совета)**

<i>фамилия, имя, отчество</i>			
№ п.п.	Наименование документов	Кол-во листов	Стр. с по _
1.	Копия паспорта		
2.	Согласие на обработку персональных данных		
3.	Сопроводительное письмо		
4.	Справка по представлению соискателя		
5.	Список опубликованных учебных изданий и научных трудов		
6.	Заверенная копия трудовой книжки		
7.	Выписки из приказов по совместительству		
8.	Справка о педагогической деятельности		
9.	Заверенная копия диплома о высшем образовании		
10.	Заверенная копия диплома кандидата наук		
11.	Архивная справка		
12.	Докладная записка		
13.	Представление кафедры		
14.	Заявление соискателя		
15.	Выписка из протокола заседания кафедры		
16.	Выписка из протокола заседания ученого совета факультета / института		
17.	Выписка из заседания ученого совета структурного подразделения (филиала)		
18.	Опись документов	1 экз.	1 экз.

ВСЕГО: _____

Ученый секретарь

Л.М. Митрохина

Ответы на часто задаваемые вопросы:

1. Научные труды могут быть опубликованы в любом рецензируемом журнале или только из списка журналов ВАК?

Научные труды должны быть опубликованы в рецензируемых научных изданиях, требования к которым и правила формирования в уведомительном порядке перечня которых устанавливаются Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

С перечнем рецензируемых изданий можно ознакомиться на официальном сайте [https://vak.minobrnauki.gov.ru/documents#tab= tab:editions~](https://vak.minobrnauki.gov.ru/documents#tab=tab:editions~) в разделе «Документы», подраздел «Рецензируемые издания».

2. Что понимать под учебными изданиями? Можно ли учитывать внутривузовские издания как методические рекомендации, справочники, инструкции.

В соответствии с ГОСТом 7.60-2003 «Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Основные виды. Термины и определения» методические рекомендации, справочники и инструкции к учебным изданиям не относятся.

К учебным изданиям относятся: учебник, учебное пособие, учебно-методическое пособие, учебное наглядное пособие, рабочая тетрадь, самоучитель, хрестоматия, практикум, задачник, учебная программа.

Все названия учебных изданий и научных трудов указываются на русском языке. Если работа была опубликована на иностранном языке, то указать, на каком языке она была опубликована.

Учебное издание должно быть рекомендовано ученым советом структурного подразделения / учебно-методическим советом структурного подразделения либо КФУ.

Монография является научным трудом, входит в общий список публикаций.

Диссертация, автореферат диссертации являются рукописью, в список трудов не входят.

3. Чем в первую очередь руководствоваться при представлении к присвоению ученого звания: специальностью соискателя или специальностью, соотносимой с преподаваемой на кафедре дисциплины?

При определении научной специальности необходимо руководствоваться:

а) соответствием направленности читаемых соискателем ученого звания курсов лекций или дисциплин, по которым проводятся иные виды занятий по научной специальности;

б) тематикой опубликованных соискателем за последние 3 года (для доцента) и 5 лет (для профессора) учебных изданий и научных трудов в рецензируемых изданиях;

в) областям исследований научной специальности в соответствии с ее паспортом.

4. Обязательно ли совпадение научной специальности, по которой состоялась защита кандидатской /докторской диссертации и специальности, по которой соискатель ученого звания представляется к ученому званию? Например, защищался по 05 специальности, а работает на кафедре бухгалтерского учета, учебные издания и научные труды соответствуют специальности бухгалтерский учет.

Совпадение научной специальности, по которой состоялась защита кандидатской /докторской диссертации и специальности, по которой соискатель ученого звания представляется к ученому званию, не обязательна, но должны быть научные труды, учебные пособия по бухгалтерскому учету.

5. При представлении к ученому званию учитывается ли работа по приказу с заключением трудового договора? Или правильнее отсчитывать 2 года после избрания по конкурсу?

При представлении к ученому званию стаж работы отсчитывается с момента фактического назначения на штатные должности, по приказу (распоряжению), изданному на основании заключения трудового договора.

6. Каким образом подтверждается факт осуществления педагогической деятельности именно по научной специальности, по которой он представляется к ученому званию?

Наличие стажа подтверждается заверенной выпиской (справкой о педагогической работе (*Приложение б*) из индивидуального плана (остается во втором экземпляре аттестационного дела).

В ней должна содержаться следующая информация:

перечисляются основные виды учебной работы (курс лекций, практические занятия, семинары, лабораторные работы) с указанием названия дисциплин (специальности), по которым соискатель осуществляет образовательную деятельность в соответствии с учебным планом;

указываются реализуемая образовательная программа высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура, подготовка научно-педагогических кадров) или дополнительная профессиональная программа (повышение квалификации, профессиональная переподготовка), направление подготовки.

7. Может ли претендовать на присвоение ученого звания научный сотрудник, не занимающийся педагогической деятельностью?

Не может.

8. Засчитывается ли в стаж научной и педагогической деятельности срок обучения в аспирантуре?

Выпускникам аспирантуры время обучения засчитывается в стаж научно – педагогической и научной работы.

9. Учитывается ли ученое звание старший научный сотрудник как наличие у соискателя ученого звания доцента?

Учитывается, если присвоение ученого звания старшего научного сотрудника подтверждено аттестатом, выданным государственными органами бывшего СССР и Российской Федерации, ранее наделенными соответствующими функциями в области государственной аттестации научных и научно – педагогических работников.

10. Какие требования к оформлению всех документов?

Документы должны быть набраны в текстовом редакторе Word for Windows (шрифт Times New Roman, кегль 14, интервал 1,5; поля 2 см со всех сторон; красная строка (абзац) – 1,25, без нумерации страниц.